

| α/α | ΕΡΩΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ |
|-----|--|---|
| 1 | <p>Στην Πρόσκληση απτ023, μπορεί ένας Δήμος να συνεργαστεί με ΜΚΟ, ώστε η τελευταία να υποβάλει πρόταση για δημιουργία νέας δομής στο Δήμο;</p> | <p>Η πρόσκληση απτ023 όπως ισχύει, αφορά στη Συνέχιση των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών, των οποίων η χρηματοδότηση ξεκίνησε κατά την ΠΠ 2014-2020 στο πλαίσιο του ΠΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020. Αυτό σημαίνει, ότι κάθε φορέας ο οποίος περιλαμβάνεται στους Δυνητικούς Δικαιούχους της πρόσκλησης θα υποβάλει πρόταση συνέχισης λειτουργίας <u>αποκλειστικά και μόνο για τις δομές για τις οποίες καλείται.</u></p> |
| 2 | <p>α) Ποια είναι η χρονική διάρκεια για τον καθορισμό του Προϋπολογισμού της Πράξης;</p> <p>β) Ποια είναι η ημερομηνία έναρξης Φυσικού Αντικειμένου;</p> <p>γ) Ποια είναι η ημερομηνία έναρξης Οικονομικού Αντικειμένου δηλαδή η ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών της πράξης;</p> | <p>Η χρονική διάρκεια για τον καθορισμό του προϋπολογισμού της πράξης έχει οριστεί στους 36 μήνες.</p> <p>Η ημερομηνία έναρξης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου [έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών] έχει οριστεί η 01/01/2023.</p> |
| 3 | <p>Ποια ημερομηνία λαμβάνεται υπόψη για την κατάταξη του κάθε εργαζομένου στα Μισθολογικά Κλιμάκια του Ν. 4354/2015 (κεφ.Β);</p> | <p>Η κατάταξη του κάθε εργαζομένου στα Μισθολογικά Κλιμάκια του Ν.4354/2015 (κεφ.Β) <u>γίνεται με βάση τα προσόντα, την προϋπηρεσία και την οικογενειακή κατάσταση που είχε ο εργαζόμενος την 31/12/2022.</u></p> <p>Κάθε μεταβολή των παραπάνω στοιχείων που έγινε από 01/01/2023 και μετά θα ληφθεί υπόψη μετά την Απόφαση Ένταξης και εντάσσεται στις αρμοδιότητες της Μονάδας Β1.</p> |
| 4 | <p>Η πράξη είναι τμηματοποιημένο έργο (phased);</p> | <p>Στο Τμήμα Ε του ΤΔΠ, στο Πεδίο "Τμηματοποιημένη Πράξη (phased)/Συσχετιζόμενες Πράξεις" <u>ο Δικαιούχος επιλέγει το Πεδίο "Συσχετιζόμενες Πράξεις".</u></p> <p>Στη συνέχεια ο Δικαιούχος επιλέγει το πεδίο <i>E.29 - Αποτελεί συμπλήρωση/επέκταση της ακόλουθης πράξης</i> - και συμπληρώνει το MIS της πράξης της ΠΠ 2014-2020.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| 5 | <p>α) Στη δημιουργία νέου Τεχνικού Δελτίου Πράξης στο ΟΠΣ 2021-2027 δημιουργείται νέο MIS;</p> <p>β) Υπάρχει κάποιος τρόπος να γίνει αυτόματα από το παλιό ΕΣΠΑ 2014-2020, στο νέο ΕΣΠΑ 2021-2027 η αντιγραφή του Τεχνικού Δελτίου Πράξης ή πρέπει να περαστούν όλα εξ' αρχής;</p> | <p>Για την υποβολή Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ) στην Πρόσκληση ατπ023, όπως ισχύει, απαιτείται η δημιουργία νέου ΤΔΠ στο ΟΠΣ της ΠΠ 2021-2027.</p> <p>Σε αυτό το νέο ΤΔΠ ο Δικαιούχος πρέπει να συμπληρώσει εξ' αρχής όλα τα πεδία του ΤΔΠ λαμβάνοντας υπόψη, την Πρόσκληση καθώς και το Συνοδευτικό Υλικό αυτής, όπως ισχύουν. Η Πρόσκληση και το Συνοδευτικό Υλικό βρίσκονται στην ιστοσελίδα της ΕΥΔΠ "ΑΤΤΙΚΗ".</p> <p>Επίσης, ο Δικαιούχος πρέπει να ανεβάσει (upload) πριν την τελική υποβολή του ΤΔΠ, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως ορίζονται στην παρ. 4.4 της Πρόσκλησης.</p> <p>Τέλος, επισημαίνεται ότι στο Συνοδευτικό Υλικό της πρόσκλησης βρίσκονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα/δικαιολογητικά για την ορθή υποβολή του ΤΔΠ.</p> |
| 6 | <p>Όσο αφορά στο παλιό ΕΣΠΑ 2014-2020 δεν κάνουμε δελτίο ολοκλήρωσης πράξης;</p> | <p>Για το Δελτίο Ολοκλήρωσης Πράξης αρμόδια είναι η Μονάδα Β της ΕΥΔΠ "Αττική".</p> <p>Ο εκάστοτε Δικαιούχος πρέπει να επικοινωνήσει με τον χειριστή της Πράξης του ΕΣΠΑ 2014-2020, ώστε να λάβει αναλυτικές οδηγίες.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση το Δελτίο Ολοκλήρωσης Πράξης <u>ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΣΧΕΣΗ</u> με την υποβολή νέου ΤΔΠ στο ΟΠΣ 2021-2027 σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Πρόσκληση ατπ023, όπως ισχύει.</p> |

7 Για την επικαιροποίηση του Συμφωνητικού Συνεργασίας μεταξύ Δήμου και ΜΚΟ, είναι απαραίτητες οι αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων των 2 φορέων;

Οι αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων των 2 μερών (Δήμος και ΜΚΟ) **κρίνονται απαραίτητες για την τροποποίηση του συμφωνητικού συνεργασίας, δεδομένου ότι το αρχικό συμφωνητικό συνεργασίας που ίσχυσε κατά την ΠΠ 2014-2020**, εκδόθηκε μετά από τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και της ΜΚΟ καθορίζοντας τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των μερών αντίστοιχα

Σύμφωνα με την παρ. 4.4 της πρόσκλησης όπως ισχύει, τα στοιχεία του Συμφωνητικού Συνεργασίας τα οποία επικαιροποιούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- i) Τα στοιχεία του Δικαιούχου και του συμπράττοντα φορέα (Δήμου).
- ii) Ορισμό του Δικαιούχου ως συντονιστή της Σύμπραξης, ο οποίος θα έχει και τη συνολική ευθύνη για την υλοποίηση της Πράξης.
- iii) Τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις που αναλαμβάνει κάθε φορέας.
- iv) Περιγραφή των Δομών που θα υποστηριχθούν στην περιοχή παρέμβασης, του απαιτούμενου προσωπικού και προϋπολογισμού που απαιτείται ανά Δομή.
- v) Σκοπιμότητα – Στόχοι και βάσει αυτών, τα αναμενόμενα αποτελέσματα από τη λειτουργία κάθε Δομής.
- vi) Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στο οποίο θα αποτυπώνεται η εκτιμώμενη ημερομηνία έναρξης και λήξης της υλοποίησης της πράξης.

| | | |
|----|---|---|
| 8 | <p>Δύναται να διευρυνθεί η λειτουργία του Κοινωνικού Συσσιτίου και τα Σαββατοκύριακα;</p> | <p>Σύμφωνα με την παρ. 3.3 του Οδηγού Εφαρμογής των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών «Όροι & Προϋποθέσεις Λειτουργίας Δομών Παροχής Σίτισης», <u>η Δομή Παροχής Σίτισης λειτουργεί με σταθερό ωράριο, Δευτέρα-Παρασκευή και ώρες 09:00π.μ-5:00μ.μ.</u></p> <p>Ο Δικαιούχος δύναται να <u>τροποποιήσει ή να διευρύνει το ωράριο λειτουργίας</u> της Δομής Παροχής Σίτισης σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση ο Δικαιούχος πρέπει να αναφέρει το ωράριο λειτουργίας της/ων Δομής/ών στο Τμήμα Δ: Φυσικό Αντικείμενο στο πεδίο "Στοιχεία Φυσικού Αντικειμένου" του Τεχνικού Δελτίου Πράξης (ΤΔΠ).</p> |
| 9 | <p>Στο πλαίσιο της πρόσκλησης απτ023, ο Δικαιούχος δεν υποβάλλει Σχέδιο Υλοποίησης με Ίδια Μέσα [ΣΑΥΙΜ];</p> | <p>Το ΣΑΥΙΜ της ΠΠ 2014-2020 έχει αντικατασταθεί από το <u>αρχείο excel "Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης ΥΕ με Ίδια Μέσα"</u>, το οποίο βρίσκεται στο Συνοδευτικό Υλικό της Πρόσκλησης.</p> <p>Ο Δικαιούχος πρέπει να συμπληρώσει τα φύλλα excel τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της πράξης στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πρόσκλησης.</p> <p>Κατά την υποβολή της πρότασης <u>ΔΕΝ</u> απαιτείται έγκριση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης ΥΕ με Ίδια Μέσα, από αρμόδιο συλλογικό όργανο.</p> |
| 10 | <p>Στον καθορισμό των Άμεσων Δαπανών Προσωπικού, δύναται να συμπεριληφθεί και νέο προσωπικό [αντικαταστάσεις] το οποίο δεν έχει προσληφθεί ακόμα;</p> | <p>Η κατάταξη του προσωπικού των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών στα Μισθολογικά Κλιμάκια του Ν.4354/2015 (κεφ.Β), αφορά στο <u>υφιστάμενο προσωπικό των Δομών του οποίου οι συμβάσεις ισχύουν έως 30/09/2023.</u></p> |

11

Αφορά ΜΚΟ, Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (ΚΟΙΝΣΕΠ) του νόμου 4019/2011, Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (ΚΟΙΣΠΕ) του 2716/1999 (αρ. 12), Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Η αναγνώριση προϋπηρεσίας για κατάταξη του/ης εκάστοτε εργαζόμενου/ης, στα αντίστοιχα μισθολογικά κλιμάκια του Ενιαίου Μισθολογίου, αφορά **αποκλειστικά** προϋπηρεσία που έχει διανυθεί σε **Συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα** στην ίδια **ειδικότητα** με συμβάσεις εργασίας ΙΔΟΧ.

Επισημαίνεται ότι, στη χρονική περίοδο υλοποίησης των Συγχρηματοδοτούμενων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, συμπεριλαμβάνεται και το χρονικό διάστημα χρηματοδότησης από Εθνικούς Πόρους όπως για παράδειγμα ίσχυσε στην περίπτωση των "Κοινωνικών Δομών Άμεσης Αντιμετώπισης της Φτώχειας" του ΕΣΠΑ 2007-2013.

Για να αναγνωρισθεί αυτή η προϋπηρεσία πρέπει ο Δυνητικός Δικαιούχος να ζητήσει από τον/ην εκάστοτε εργαζόμενο/η τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρ. 4.4. της οικείας πρόσκλησης.